

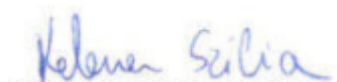
Etikai szabályzat és Etikai kódex

Verzió: 1.

Érvénybe lép: 2025.01.01.

Összeállította:

Jóváhagyta:



Kelemen Szilvia
minőségirányítási vezető



Farkas Erika
vizsgaközpont vezető



Tüskevár
Független
Vizsgaközpont

Székhely: 2040 Budaörs, Budapesti út 122.

Weboldal: www.tuskevarvizsga.hu

E-mail: info@tuskevarvizsga.hu

Telefon: +36 70 599 0932

Módosítások jegyzéke		
<i>Fejezet</i>	<i>Utolsó módosítások tartalma</i>	<i>Módosítás dátuma</i>

Verzió: 1.0.	Etikai szabályzat és Etikai kódex	Kiadás dátuma: 2025.01.01.
		2/10

Tartalomjegyzék

ETIKAI SZABÁLYZAT	3
1. Általános érvényű etikai szabályok.....	3
2. A teremfelügyelőire vonatkozó különös etikai szabályok	4
3. A vizsgáztatókra és a vizsgázókra vonatkozó különös etikai szabályok	4
ETIKAI KÓDEX.....	8
1. Az együttműködésről és kommunikációról	8
2. A munka minőségéről	8
3. A tisztességről	8
4. A társadalmi beágyazottságról.....	9
5. Az esélyegyenlőség biztosításáról.....	9

Verzió: 1.0.	Etikai szabályzat és Etikai kódex	Kiadás dátuma: 2025.01.01.
		3/10

ETIKAI SZABÁLYZAT

1. Általános érvényű etikai szabályok

- 1.1. A Tuskevár Független Vizsgaközpont minden főállású és szerződéses munkatársának tevékenységét a vizsgaközpont belső működési rendje és ennek mellékletei szabályozzák.
- 1.2. Etikátlan magatartás alatt értendő minden olyan tevékenység vagy annak szándéka, mely jogosulatlan előnyt nyújthat valamely vizsgázó számára, és/vagy a vizsgaközpont belső szabályzataiban és ennek mellékleteiben rögzített pontokba ütközik.
- 1.3. A szakmai és képesítő vizsgák vizsgaszervezésében, vizsga-adminisztrációjában, feladatkészítésében, és a vizsgáztatásban (teremfelügyelet, technikai feltételek biztosítása segítő személyzet) csak a vizsgaközpont által felkészített, illetve a vizsgaközpont vezetője által megbízott személyek vehetnek részt.
- 1.4. Az elkészített írásbeli feladatok és projektfeladatok titkosításért felelős a vizsgaközpont vezetője.
- 1.5. A vizsgaanyagok hivatali és üzleti titoknak minősülnek.
- 1.6. A vizsgaanyagok összeállítói, sokszorosítói, csomagolói és mindenki más, aki ezeket a vizsgaanyagokat megismerte vagy megismerhette, nyilatkozatot írnak alá, amelyben tudomásul veszik, hogy ezek a vizsgaanyagok hivatali és üzleti titoknak minősülnek, azokat illetéktelen személynek nem teszik hozzáférhetővé.
- 1.7. Valamennyi vizsgaanyag teljes egészében a vizsgaközpont tulajdonát képezik, ezért szerzői jogvédelem alá esik. A vizsgaanyagok és egyéb dokumentumok bármilyenű reprodukálása (fénymásolás, digitális felvétel készítése) szigorúan tilos.
- 1.8. A vizsgázók válaszlapjai, egyéb munkáik, az értékelő lapok, vizsgajegyzőkönyvek a vizsgaanyag részét, így a Tuskevár Független Vizsgaközpont tulajdonát képezik, és nem szolgáltatathatók ki sem a vizsgázó, sem más harmadik fél számára.
- 1.9. Az etikátlan munkatárs bármely jellegű munkája (adminisztratív, teremfelügyelői, vizsgafejlesztői, vizsgáztatói, segítői) az etikátlan magatartás amikor kiderül, azonnal felfüggesztésre kerül, a munkatárs az esetet tisztázandó vizsgálat végéig a vizsgaközpont semmilyen munkájában nem vehet részt. Az eset kivizsgálására első körben a vizsgaközpont felelős vezetője jogosult a minőségirányítási vezető bevonásával. Szükség esetén jogász segítségével kell a vizsgálatot lefolytatni. A vizsgálat eredménye lehet:

Verzió: 1.0.	Etikai szabályzat és Etikai kódex	Kiadás dátuma: 2025.01.01.
		4/10

- 1.9.1. írásbeli figyelmeztetés és a munkatárs munkájának különös ellenőrzése a következő vizsgaidőszakban;
- 1.9.2. a munkatárs munkájának végleges felfüggesztése, szerződésbontás;
- 1.9.3. a munkatárs munkájának végleges felfüggesztése, szerződésbontás, rendőrségi feljelentés;
- 1.10. A munka alóli ideiglenes felfüggesztés tényéről, valamint a lefolytatott vizsgálat eredményéről az érintett munkatárs, valamint az érintett vizsgahely vezetője is értesítést kap. Súlyos esetekben a munkatárs végső felfüggesztéséről az NSZFH-t is értesíteni kell.

2. A teremfelügyelőkre vonatkozó különös etikai szabályok

- 2.1. A teremfelügyelők feladataik tudomásulvételéről nyilatkozatot írnak alá.
- 2.2. A teremfelügyelők csupán a szervezésre vonatkozó információt adhatnak a vizsgázóknak. A vizsgaanyaggal kapcsolatos tartalmi segítséget (értelmezést, tájékoztatást, magyarázatot) nem nyújthatnak.
- 2.3. A teremfelügyelők összeférhetetlenségét a mindig érvényben lévő rendelkezések alapján kell biztosítani.

3. A vizsgáztatókra és a vizsgázókra vonatkozó különös etikai szabályok

3.1. A felkért vizsgáztatók nem vizsgáztathatják az alábbi személyeket:

- 3.1.1. a mindenkor érvényben lévő szabályzók által meghatározott jelenlegi (két év) tanítványait (iskolai, tanfolyami, magánoktatás). *Vizsgáztató nem lehet az, aki a jelentkezőnek a vizsgára történő felkészülésben részt vett*
- 3.1.2. a PTK (2013. évi V. törvény) 8.1 §-ban meghatározott hozzátartozókat („közeli hozzátartozók: a házastárs, az egyenesági rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és neveltgyermek, az örökbefogadó-, a mostoha- és a nevelőszülő, valamint a testvér; hozzátartozó továbbá: az élettárs, az egyenesági rokon házastársa, a házastárs egyenesági rokona és testvére, valamint a testvér házastársa;”);
- 3.1.3. azt a személyt, akivel függő vagy üzleti viszonyban állnak.

A vizsgáztatók ezt a vizsgázói lista ellenőrzésével, valamint az összeférhetetlenségi és pártatlansági nyilatkozatok aláírásával igazolják.

Verzió: 1.0.	Etikai szabályzat és Etikai kódex	Kiadás dátuma: 2025.01.01. 5/10
--------------	-----------------------------------	--

- 3.2. A vizsgaközpont által szervezett vizsgák nem nyilvános vizsgák. A vizsgaközpont vezetőjének megbízásával vagy engedélyével rendelkező személyek azonban előzetes értesítés nélkül indokolt esetben megjelenhetnek a vizsgákon, a vizsga befolyásolására ugyanakkor nincs lehetőségük. Engedélyt kérhetnek a vizsgán való részvételre többek között a képző intézmények, a gyakorlati helyek képviselői, az ágazati képzőközpontok képviselői. A látogatás tényét és idejét a vizsgajegyzőkönyvnek tartalmaznia kell. Egy időpontban egy vizsgán max. 4 fő tartózkodhat a vizsgaközpont vezető engedélyével megfigyelőként, a vizsgázót meg nem zavaró magatartási szabályok betartása mellett.
- 3.3. A teremben csak a bizottság, a vizsgázók, illetve az engedéllyel rendelkező(k), ill. az ellenőrzést végző személy(ek) tartózkodhat(nak).
- 3.4. A vizsgabizottság tagjainak az esetleges akadályoztatást legalább 24 órával a kitűzött vizsganap előtt jelezni kell, akadályoztatás esetén a vizsgaközpont vezetője gondoskodik helyettesről.
- 3.5. A vizsgáztatóknak a vizsga megkezdése előtt legalább 15 perccel meg kell jelennie a vizsga helyszínén.
- 3.5.1. A vizsgát az előírásoknak és a feladatléírásnak megfelelően és az értékelő lapok kizárólagos használatával kell lefolytatni.
- 3.6. A vizsgázó érvényes személyazonossági igazolványát és egyéb iratait a vizsga érdemi része előtt ellenőrizni kell. Az érvényes, fényképes személyi igazolványt csak érvényes, hivatalos arcképes igazolvány (útlevél), illetve új típusú jogosítvány helyettesítheti.
- 3.7. A rendkívüli esetekről a vizsgaközpont vezetőjét értesíteni kell és a vizsgajegyzőkönyvben fel kell tüntetni.
- 3.8. A vizsgáztatóknak a vizsgafeladatokra vonatkozó KKK-ban és PK-ban megadott időtartamot be kell tartaniuk, az előírtnál hosszabb vizsgáztatás panasz benyújtására ad okot.
- 3.9. A vizsgabizottság tagjai a vizsga folyamán – a konkrét vizsgához kapcsolódó esetek kivételével - egymással nem beszélgethetnek, és nem foglalkozhatnak mással.
- 3.10. A vizsga folyamán végig tilos dohányozni, enni, stb.
- 3.11. A vizsgáztató magatartása legyen mértéktartó, udvarias, türelmes.
- 3.12. A vizsgán a feladat jellegének megfelelő öltözkében kell megjelenni, szükség esetén munkaruhát kell viselni és a biztonsági intézkedéseket be kell tartani.

Verzió: 1.0.	Etikai szabályzat és Etikai kódex	Kiadás dátuma: 2025.01.01. 6/10
--------------	-----------------------------------	--

- 3.13. A vizsgáztatók kötelessége figyelni arra, hogy a vizsgázó a vizsga végeztével minden használt eszközt, szerszámot, anyagot a vizsgahelyszín előírásoknak megfelelő helyen helyezzen el.
- 3.14. A vizsgáztatók sem a vizsga végeztével, sem a szünetekben nem adhatnak külön szóbeli értékelést a jelöltnek. Hivatalos értesítést a vizsgázó minősítésére vonatkozóan csak a vizsgaközpont vezetője adhat a vizsgadokumentáció lezárása után.
- 3.15. Kerülendő a vizsgáztató részéről:
- 3.15.1. A vizsgázó megtévesztésére, becsapására, félrevezetésére, kigúnyolására okot adó kérdések feltétele.
 - 3.15.2. A hosszú, bonyolult kérdések feltétele, a vizsgázó eddigi tanulmányait (időtartam, iskola, tanár, képzőhely), ill. vizsgáit (hányszor próbálkozott, miért bukott meg, stb.) érintő kérdések feltétele.
 - 3.15.3. Az állandó vagy sűrű közbeszólás.
 - 3.15.4. A harsányság, a vizsgázó túlbeszélése, ill. a rezzenéstelen, merev arc kifejezés.
 - 3.15.5. A félreértésre okot adó, a vizsgázó tudásának pozitív értékelését sugalló dicsérő, de lényegileg sztereotip nyelvi klisék alkalmazása.
 - 3.15.6. A vizsgázó feleletének kigúnyolása, lekicsinylése szarkasztikus megjegyzések kíséretében.
 - 3.15.7. A vizsgázó megszégyenítése, ha nem tud valamelyik kérdésre válaszolni. Egyik vizsgáztató sem háborodhat fel a jelölt tudatlanságán.
 - 3.15.8. A saját magáról szóló beszámoló, vagy hosszasan más témára való kitérés.
 - 3.15.9. A hibák javítása, a hosszas magyarázatok.
- 3.16. A vizsgázóknak a projektfeladathoz előírt öltözetben, előírások hiányában a vizsgaalkalomhoz illő, rendezett öltözetben kell megjelenniük.
- 3.17. A vizsgázóknak kötelező betartaniuk az adott vizsgára vonatkozó összes munkavédelmi és egyéb előírást, beleértve a vizsgahelyszín házirendjét. Ha a vizsgázó ezt megtagadja, kizárható a vizsgáról.
- 3.18. A vizsgázók a feladatok megoldásához szükséges kommunikációt kivéve nem beszélgethetnek egymással, és nem segíthetik egymást a feladatok megoldásában, kivéve, ha erre a vizsgabizottság engedélyt ad.
- 3.19. A vizsgázóknak be kell tartaniuk az alapvető illemszabályokat, tartózkodniuk kell a trágár szavak használatától és a feltűnősködő, kihívó vagy (verbális) agresszív

Verzió: 1.0.	Etikai szabályzat és Etikai kódex	Kiadás dátuma: 2025.01.01.
		7/10

viselkedéstől. A vizsgabizottságnak a megfelelő viselkedésre egyszer figyelmeztetnie kell a vizsgázót. Ha a vizsgázó ezután sem viselkedik megfelelően, a bizottság értesíti a vizsgaközpont vezetőjét, aki az etikai szabályzatot megszegő vizsgázót eltilthatja a vizsgától. A vizsgabizottság alkoholos befolyásoltság gyanúja esetén, megszondáztathatja a vizsgázót, és a gyanú beigazolódik, haladéktalanul értesíti a vizsgaközpont vezetőjét, aki eltiltja a vizsga folytatásától.

- 3.20. A vizsga lebonyolítása, szervezése és előkészítése során kiemelt figyelmet kell fordítani az esélyegyenlőségi emberi normák betartására. Tilos faji vagy etnikai származásra, politikai véleményre, vallási vagy világnézeti meggyőződésre vagy szakszervezeti tagságra utaló, valamint az egészségügyi állapot és a természetes személyek szexuális élete vagy szexuális irányultságára miatti hátrányos megkülönböztetés és az emberi méltósághoz való jog megsértése.
- 3.21. A vizsga a vizsgázók és a vizsgabizottság együttműködésén alapul, melynek alapjául az általános emberi viselkedési szabályok, a hatályos jogszabályok, a vizsgaközpont szabályzatai és az Emberi Jogok Alapvető Nyilatkozata szolgálnak.

Verzió: 1.0.	Etikai szabályzat és Etikai kódex	Kiadás dátuma: 2025.01.01.
		8/10

ETIKAI KÓDEX

Ezen Etikai Kódex (a továbbiakban: Kódex) a vizsgáztatással kapcsolatos etikai, magatartási alapszabályokat tartalmaz,

1. Az együttműködésről és kommunikációról

- Az vizsgáztató együttműködik kollégáival, a vizsgahelyszín munkatársaival, velük kulturáltan, a kölcsönös tisztelet és megbecsülés szellemében érintkezik.
- A vizsgáztatás közben felmerülő problémák megoldását elősegítő légkör kialakítására törekszik, a vizsgázókkal, mint felnőtt, döntésképes személyekkel lép kapcsolatba és kommunikál.
- Együttműködését a bizalmi elvre építi a szakmaiság és a szabályok maximális betartása mellett.
- A vizsgáztatók egyértelműen fogalmaznak, metakommunikációjukkal nem sugallanak verbális megnyilvánulásaikkal ellentétes üzeneteket, a vizsga értékeléséről a vizsga közben nem adnak ki információkat.

2. A munka minőségéről

- A vizsgáztató jól ismeri a tevékenységét szabályozó előírásokat, a vizsgáztatói szerep írott és íratlan szabályait, munkáját lelkiismeretesen, pártatlanul, magas színvonalon, jogszerűen és szakszerűen végzi.
- A vizsgáztatásban közreműködő összes szereplő magáénak fogadja el a vizsgaközpont minőségpolitikáját és a vizsgaszabályzatban foglaltaknak megfelelően jár el.
- A vizsgafolyamatban résztvevők az elkövetett hibák elemzésével mindent megtesznek azért, hogy azok ne ismétlődjenek meg.

3. A tisztességről

- A vizsgáztatás folyamatának minden szereplője elutasítja a korrupciót, annak valamennyi formája ellen fellép.

Verzió: 1.0.	Etikai szabályzat és Etikai kódex	Kiadás dátuma: 2025.01.01.
		9/10

- c. Munkája során a tudomására jutott információkat jogtalan előny szerzésére, hátrány okozására nem használja, annak még a látszatát is elkerüli.

4. A társadalmi beágyazottságról

- a. A vizsgáztatók tevékenységükkel a szakmai és képesítő vizsgák és a vizsgáztatott szakmák pozitív társadalmi megbecsülését, elfogadottságát hivatottak erősíteni.
- b. A vizsgáztatók a vizsga során kerülnek a szélsőséges, kihívó, alkalomhoz nem illő megjelenést és viselkedést.
- c. A vizsgaszervezők a szervezési folyamat során az elektronikus kommunikációt és adminisztrációt részesítik előnyben a biztonság kiemelt fontossága mellett. A vizsgák projektadatainak kialakításánál a feladat készítői figyelembe veszik a fenntarthatóság és a társadalmi hasznosság szempontjait.

5. Az esélyegyenlőség biztosításáról

- a. Tilos a hátrányos megkülönböztetés.
- b. Az emberi méltósághoz való jog mindenkit megillet.